

TÁJÉKOZTATÓ A PHD VÉDÉS LEFOLYTATÁSÁRÓL A DEBRECENI EGYETEM ORVOSTUDOMÁNYI TERÜLETÉHEZ TARTOZÓ DOKTORI ISKOLÁKBAN

2016. augusztus

(kizárólag a képzésüket 2016. szeptember 1. el tt kezd k számára)

Kérjük a védés el tt állók figyelmét, hogy jelen tájékoztató mellett a m kódési szabályzat releváns részeit is figyelmesen olvassák el!

1. A védésre bocsátás feltételei

- tanulmányi és kutatási kötelezettség (abszolutórium) teljesítése;
- doktorjelölti jogviszony (ld. 2. pont);
- eredményes szigorlat (ld. 3. pont);
- sikeres el zetes vita (ld. 5. pont);
- nyelvvizsga feltételek teljesítése;
- publikációs feltételek teljesítése;
- értekezés és tézisek elkészítése.

A fenti feltételek részleteire, ill. a teljesítésük határidejére vonatkozóan a jelen tájékoztató, ill. a M kódési Szabályzat releváns részei nyújtanak felvilágosítást.

2. Doktorjelölti jogviszony létesítése

A jelölt a PhD irodán bejelenti, hogy fokozatszerzési eljárását szeretné megkezdeni/doktorjelölti jogviszonyt szeretne létesíteni.

Fokozatszerzési eljárásra csak személyesen lehet jelentkezni. Ehhez az alábbiak szükségesek:

- kitöltött jelentkezési rlap*;
- az eljárási díj befizetését igazoló csekkszelvény* vagy az eljárási díj átutalását igazoló dokumentum;
- abszolutórium (PhD el adó állítja ki);
- diplomamásolat;
- nyelvtudást igazoló dokumentumok.

*A jelentkezéshez szükséges rlapot és csekket a PhD el adó bocsátja a jelentkez k rendelkezésére. **Azoknak, akik már korábban doktorjelölti jogviszonyt létesítettek, az eljárási díjat nem kell újra fizetniük.**

3. Doktori szigorlat

- feltételek: kreditszerzési követelmények teljesítése, abszolutórium megszerzése, doktorjelölti jogviszony;
- A doktori szigorlat és doktori védés id pontja lehet különböz . Védés csak eredményes szigorlat után folytatható le, így a doktori szigorlatnak legkés bb a védés napján, a nyilvános vitát megelő z en meg kell történnie.

Doktori szigorlat lefolytatása védést l eltér napon:

- A doktori szigorlat a védést l eltér napon történ lefolytatásához a doktorjelölt kérelmet nyújt be az illetékes doktori iskolához. A kérelem tartalmi és formai követelményeit a doktori iskola szabja meg.

- A doktori iskola vezet támogató aláírásával ellátott kérelmet a jelölt leadja a doktori tanács titkárának.
- A doktori iskola javaslata alapján az Orvostudományi Doktori Tanács jelöli ki a doktori szigorlat elnökét és tagjait, valamint jóváhagyja a javasolt szigorlati tárgyakat.
- A doktori szigorlat időpontját a jelölt egyezteteti a bizottság tagjaival, ill. a PhD eladóval. A doktori szigorlatot a DI honlapján legalább 1 héttel annak időpontja előtt a DI titkára meghirdeti.

Doktori szigorlat védéssel egy napon:

- Nincs szükség külön kérvényre, a szigorlatra történő jelentkezés az eljárásra bocsátáshoz szükséges anyagok beadásával automatikusan megtörténik (ld. 6. pont).
- A doktori iskola javaslata alapján az Orvostudományi Doktori Tanács jelöli ki a doktori szigorlat elnökét és tagjait, valamint jóváhagyja a javasolt szigorlati tárgyakat. Ebben az esetben a szigorlatoztatók egyben a védési bizottság tagjai, a szigorlati bizottság elnöke és a védési bizottság elnöke ugyanaz a személy.

4. Értekezés és tézisek elkészítése, publikációs lista

- Az értekezés és tézisek formai követelményeit az ODT M kódési Szabályzat 15. sz. melléklete, ill. jelen tájékoztató tartalmazza;
- Az értekezésben egyértelműen el kell különíteni a saját és társszerzői eredményeket: jelölni kell (pl. ábraszövegben), ha az eredmény nem saját, hanem társszerzői eredmény, de a dolgozat interpretációja, stb. miatt szükséges bemutatni. Elfordulhat, hogy egy eredmény csak részben saját (pl. a kísérlet egyes fázisait nem a jelölt csinálta), ezt a tényt is egyértelműen jelezni kell, részletezve, hogy ki és milyen mértékben járult hozzá az adott eredményhez.
- Publikációs követelmények (M kódési Szabályzat 15. §): A védésre bocsátás feltétele legalább 2, a témához kapcsolódó *in extenso* publikáció, melyek nemzetközi, referált (impakt faktorral rendelkező) folyóiratban jelentek meg. A közleményekben elvárás a jelölt jelentős hozzájárulása az eredményekhez, és legalább egy közleményben a jelölt első szerző legyen, valamint a témavezető irányító szerepe a közlemények szerzői listáiból is megállapítható legyen. A fokozatot szerezni kívánóktól elvárás, hogy legyen olyan impakt faktorral rendelkező közleményük az értekezés tárgykörében, amelyet a Debreceni Egyetemről küldtek be és a levelező szerző a Debreceni Egyetemen munkaviszonnyal rendelkezik.
- **Az értekezésben és a tézisekben kizárólag a Kenézy könyvtár által elkészített hivatalos publikációs lista szerepeltethető !**

A publikációs lista igénylése: A doktorjelölt tudományos közleményeit feltölti a Kenézy Élettudományi Könyvtár Publikációs Adatbázisába (PA), megjelölve, hogy azok PhD munkássága keretében íródtak. (Tájékoztató a feltöltésről csatolva.) Az értekezés megírásakor a jelölt a PA megfelelő felületén a feltöltött közleményei közül kiválasztja azokat, amelyek a disszertáció alapját képezik és kéri a disszertációba bekerülni publikációs listájának elkészítését, valamint a publikációk bibliográfiai és tudományometriai ellenőrzését.

Amennyiben a közlemény még elektronikus formában nem jelent meg, a publikációs felületen fel kell tölteni az elfogadásról szóló értesítést és az illetékes doktori iskola vezetőjének írásos nyilatkozatát arról, hogy a közlemény a jelölt disszertációjának publikációs listájába bekerülhet, továbbá a közlemény kéziratát pdf formátumban.

A listában az értekezést megalapozó közlemények között **kizárólag peer reviewed, angol nyelv in extenso közlemények szerepelhetnek**. A további közlemények között a peer reviewed magyar nyelv közlemények is szerepeltethetők, amennyiben azok eredeti közlések. Konferencia kiadványok, supplementumok nem szerepelhetnek a listában sem az értekezést megalapozó, sem a további közlemények között.

5. Elzetes vita

Az értekezés elzetes vitáját a doktori iskola szervezi meg.

Az értekezés elzetes védésre bocsátásának feltétele:

- kreditszerzési követelmények teljesítése, **abszolutorium** megszerzése;
- **nyelvtudást igazoló dokumentumok** (M kódési Szabályzat, 16.§.) bemutatása
A nyelvtudást igazoló dokumentum meglétét legkésőbb az elzetes vitára történő jelentkezéskor igazolni kell!
A nyelvtudást igazoló dokumentumokat a PhD irodára kell leadni, ahol a PhD eladó kiállít egy igazolást, amely tartalmazza a nyelvvizsga bizonyítványok adatait (típusa, száma). Ugyanezen az igazoláson feltüntetésre kerülnek az abszolutorium megszerzésének adatai is. Amennyiben a DI másképp nem dönt, akkor elegendő ezen igazolást bemutatni a DI titkárnak az elzetes vitára történő jelentkezéskor.
- doktorjelölti jogviszony;
- a DI vezetőjének címzett, a témavezető és a programvezető által aláírt **értesítés**, amelyet legalább három héttel a tervezett időpont előtt a DI titkárához kell eljuttatni. tartalma: jelölt és a témavezető neve, értekezés címe (egyéb tartalmi/formai követelményeket a DI határozza meg);
- az értesítéssel egy időben a doktori iskola titkárához be kell nyújtani az **értekezés és a tézisfüzetek** nyomtatott, de még nem bekötött verzióját vagy azok elektronikus, pdf változatát a doktori iskolák saját követelményei szerint, amelyek már tartalmazzák a Kenézy Élettudományi Könyvtár által készített publikációs listát is;
- **társ szerzői lemondó nyilatkozatok, ill. amennyiben van ilyen, a közlemény megosztott felhasználásának dokumentációja** (M kódési Szabályzat, 15.§. (1) és 14. sz. melléklet) bemutatása a DI titkárnak;

Közlemény megosztott felhasználása: már az első felhasználáskor tudatni kell az illetékes doktori iskola vezetőjével. Az illetékes doktori iskola(ák) tanácsa által engedélyezett közös felhasználást egyértelműen dokumentálni kell. A dokumentációt az Orvostudományi Doktori Tanács titkárához is el kell juttatni (ld. 6. pont).

A DI tanácsa alaposan megvizsgálja, hogy a közleményben szereplő eredmények mennyisége és jelentősége a megosztott felhasználást megengedi-e, valamint a társszerzők nyilatkozatát abban a tekintetben, hogy ki milyen részarányban vett részt a munkában és melyik jelölt mit használ fel PhD disszertációjában.

Korábban már felhasznált közlemények utólagos engedélyezése újabb védési eljárásban való felhasználásra, amennyiben az első felhasználásnál ezt a szándékot nem jelezték, **nem** lehetséges. Csak speciális esetekben (ld. M kódési Szabályzat 15. §), egyedi elbírálás alapján engedélyezhető a korábban PhD értekezésben nem szereplő eredmények felhasználása az első felhasználást rögzítő dokumentáció hiányában.

- **doktorjelölti nyilatkozat** (M kódési Szabályzat, 12.§. (5) és 23. sz. melléklet) bemutatása a DI titkárnak;

Amennyiben a fenti feltételek bármelyike nem teljesül, az elzetes vita NEM bonyolítható le!

Elzetes vita szervezése és lebonyolítása:

- **bírálok:** A doktori iskola tanácsa két bírálót jelöl ki a Debreceni Egyetem akkreditált oktatói, témavezetői közül. Az opponensek egyike sem lehet a jelölt munkatársa (a jelölt és a bíráló nem dolgozhat azonos klinikán vagy intézetben). Külső, az egyetemmel foglalkoztatási jogviszonyban nem álló és másik egyetem minősített oktatója is felkérhető, de ez nem követelmény.
- **elzetes vita elnöke:** az illetékes doktori iskola vezetője vagy programvezetője (a DI jelöli ki);
- **elzetes vita meghirdetése:** Az elzetes viták nyilvánosak, azokat a doktori iskolák saját honlapjukon és a DE ÁOK hírlevélben meghirdetik. Az elzetes védés időpontjáról a DI titkárát legalább 1 héttel az esemény előtt e-mailben értesíteni kell. A DE ÁOK hírlevelbe a DI titkára juttatja el az esemény adatait a hírlevél formátumában.
- **elzetes vita:** A vitán a jelölt a doktori iskola által kijelölt, min. 3 tagú bizottság - amelynek a bírálók is tagjai - előtt szabad eladásként ismerteti eredményeit, majd a bírálók ismertetik véleményüket, amelyekre a jelölt válaszol. A jelölt az opponensek bírálatát a vita előtt írásban megkapja, de kérdéseiket nem. A bizottság zárt ülésen dönt arról, hogy az értekezés változatlan formában, vagy a javasolt változtatásokkal, vagy az értekezés nagyobb mértékű átdolgozásával a tudományterületi doktori tanács elé kerülhet eljárásra bocsátásra.
- Az elzetes vitákról **jegyzőkönyvet** kell vezetni (Működési Szabályzat 20. számú melléklet), annak egy másolatát (a kapcsolódó mellékletekkel együtt) el kell juttatni a tudományterületi doktori tanács titkárához (ld. 6/I.)
- Az elzetes vitát követően a bizottság jegyzőkönyvében rögzített javaslatai alapján a **javításokat, változtatásokat** el kell végezni a disszertációban és a tézisfüzetben. A témavezető írásban nyilatkozik arról, hogy a változtatások megtörténtek, a nyilatkozatot a tudományterületi doktori tanács titkárához kell eljuttatni (ld. 6. pont).

6. Jelentkezés nyilvános vitára

6/I. Az Orvostudományi Doktori Tanács titkárához kell eljuttatni az alábbiakat:

Kérjük a jelölteket, hogy az ODT titkárát csak akkor keressék, amennyiben a szükséges anyag végleges formában rendelkezésre áll, emellett a tájékoztatót és a működési szabályzat releváns részeit alaposan áttanulmányozták.

Kérjük, hogy a kérelmek benyújtási határidejét tartsák be!

elektronikus formában (pendrájv, internetes megosztás):

- hivatalos publikációs listát tartalmazó PhD értekezés és tézisek (a téziseket magyar ÉS angol nyelven egyaránt be kell nyújtani) Word dokumentum formájában
Fájlok elnevezése:
Vezeteknev_Keresztnev_ertekezes.doc (vagy .docx);
Vezeteknev_Keresztnev_tezis_magyar.doc (vagy .docx);
Vezeteknev_Keresztnev_tezis_angol.doc (vagy .docx)

A publikációs listát az értekezés/tézisek beadása előtt újra le kell kérni a könyvtártól, amennyiben a közlemények adataiban és/vagy a jelölt publikációs tevékenységében változás történt az előző lekérés óta (pl. elfogadott közleménynek oldalszáma lett, új publikációt fogadtak el, stb.).

- szakmai önéletrajz

papíralapon kell bemutatni:

- aláírt társszerzői nyilatkozatok (a külföldi társszerzőt is be kell kérni!), beleértve a megosztott felhasználás dokumentációját (ld. M kódési Szabályzat 14. és 14/1. sz. mellékletek)*;
- témavezető nyilatkozata a módosítások megtörténtéről (ld. 5. pont)
- doktorjelölti nyilatkozat (ld. M kódési Szabályzat 23. sz. melléklet)
- előzetes vita dokumentációja*.

*Egyes iskolák esetében ezeket a dokumentumokat DI titkár juttatja el az ODT titkárához.

Az ODT titkára ellenőrzi, hogy a dokumentumok a M kódési Szabályzatban leírt formai követelményeknek megfelelnek-e, illetve minden szükséges nyilatkozat rendelkezésre áll-e. Ezután lehet a disszertációt beköttetni.

ODT titkár neve és elérhetősége:

Dr. Dóczy-Bodnár Andrea

iroda: ÉTK 2.309

e-mail: bodnar@med.unideb.hu

mellék: 66843

6/II. PhD Irodán kell leadni (miután a ODT titkára jóváhagyta az anyagot):

- a könyvtári publikációs listát tartalmazó PhD értekezés tézisei (magyar VAGY angol nyelven, a védés nyelvétől függően) és szakmai önéletrajz 3 nyomtatott (nem bekötött) példányban;
- a PhD értekezés bekötve, 6 példányban, az értekezés alapjául szolgáló közleményeket az értekezés végére be kell kötni;
- nyilatkozatok (társszerzői*, témavezetői, doktorjelölti), előzetes vita dokumentációja*

*Egyes iskolák esetében ezeket a dokumentumokat DI titkár juttatja el az ODT titkárához.

A tájékoztató melléklete tartalmaz egy adatlapot, amelyen megtalálható a fentiekben részletezett teendő k listája. Kérjük, hogy ezt az adatlapot 3 példányban nyomtassák ki és vigyék magukkal az ODT titkárhoz, illetve a PhD előadóhoz.

7. A nyilvános vita megszervezése és lebonyolítása

- A fokozatszerzési eljárás elindításáról, a bizottság(ok) összetételéről a doktori tanács dönt és értesíti a jelöltet, valamint felkéri a bizottsági tagokat.
- Az egyszerűbb ügyintézés és tervezhetőség érdekében a fokozatszerzési eljárás dátumát a szigorlati és védési bizottság tagjaival, valamint a PhD előadóval a jelölt egyezteteti. Az időpontról tájékoztatja a DT titkárát. A dátum egyeztetésekor figyelembe kell venni az alábbi határidőket: **a bírálatoknak** és a jelölt válaszának*

legkés bb 15 nappal a védés tervezett dátuma el tt be kell érkezni elektronikus formában az Orvostudományi Doktori Tanács e-mail címére (ld. M ködési Szabályzat 18.§. (4)). (A válaszokat a bírálóknak is el kell juttatni.) **A védés dátuma csak ezt követ en válik hivatalossá!**

*Indokolt esetben a jelölt válaszai a fenti határid után is (de legkés bb a védés id pontja el tt 1 héttel) eljuttathatók DT e-mail címére.

- A dátum hivatalossá válása után a jelölt doktori értekezését, az impresszumot* tartalmazó tézisfüzeteket (magyar és angol nyelv), valamint a PhD védésre szóló meghívót a Debreceni Egyetem elektronikus Archívumába (DEA) feltölti a <http://dea.lib.unideb.hu> oldalon keresztül. A feltöltés menetére 1 részletes tájékoztatás a <http://ganyemedes.lib.unideb.hu:8080/dea/handle/2437/2802> címen található. Fontos: az értekezés feltöltött verziójának függelékében az értekezés alapjául szolgáló közlemények a copyright problémák elkerülése miatt nem szerepeltethet k!

*A védés és szigorlat adatait tartalmazó impresszumot (M ködési Szabályzat 7. és 15. sz. melléklet) a magyar és az angol nyelv tézisfüzetbe is be kell illeszteni. A magyar nyelv betétlapon és a meghívón a bizottság elnöke és tagjai neve mellett CSAK a legmagasabb tudományos fokozatot kell feltüntetni: akadémikus VAGY az MTA doktora VAGY kandidátus VAGY PhD. Az angol nyelv betétlapon lehet ség van az MD (vagy PharmD, DDS, stb.) végzettség jelölésére (pl. MD, PhD), illetve PhD-nál magasabb fokozat esetén a PhD fokozat külön jelölésére is (pl. MTA doktora esetén: MD, PhD, DSc).

- Az Orvostudományi Doktori Tanács titkára a feltöltést ellen rzi és jóváhagyja.

(A feltöltés pdf formátumban történik. A téziseket és a meghívót Word dokumentum formájában a feltöltés el tt érdemes el zetes kontrollra elküldeni a DT titkárának, így elkerülhet a többszöri feltöltés az esetleges hiányosságok esetén, ill. a Word dokumentumba a szükséges módosításokat is egyszer bb beilleszteni. A hatékonyabb ügyintézés érdekében az el zetes ellen rzés még a védés dátumának „hivatalossá” válása el tt megtörténhet, de feltöltésre csak azt követ en kerülhet sor, hogy a bírálatok megérkeztek!)

- **Jóváhagyás után:**

(1) Kiküldhet tézisfüzet végleges, nyomtatott formája (a védés nyelvével azonos nyelven írt változat) a meghívóval együtt. A téziseket a meghívóval együtt a jelölt postázza a védés el tt legalább 1 héttel.

(2) A tézisek és meghívók sokszorosítása a jelölt feladata. Kötelez a téziseket és a meghívót eljuttatni az alábbiaknak:

- **Nyomtatott formában:**

DE rektora, tudományos rektorhelyettese, az orvostudományi területen m köd doktori iskolákat befogadó karok (DE ÁOK, FOK, GYTK és NK) dékányjai, Orvostudományi Doktori Tanács tagjai, Orvostudományi DT PhD referense, védési bizottság elnöke és tagjai, a Debreceni Egyetemen m köd további tudományterületi doktori tanácsok elnökei.

- A tézis és a meghívó **elektronikus formában is eljuttatható:** az orvostudományi doktori iskolákat befogadó karok (DE ÁOK, FOK, GYTK és

NK) professzorai és docensei, a Debreceni Egyetemen m köd további karok dékánjai, a többi orvostudományi kar társintézeteinek vezet i.

- A DE tudományos igazgatójának (Dr. Varga Zsolt; science@admin.unideb.hu) valamint az illetékes DI titkárának a tézist és a meghívót nyomtatott és elektronikus formában is el kell küldeni, a jelölt DEA-ba feltöltött anyagának url-jével együtt a védés el tt **legalább 2 héttel**.
- Az adott doktori iskola további címzetteket is el írhat, akiknek a tézist és a meghívót kötelez en el kell juttatni.

DI titkárok elérhet sége:

Molekuláris Orvostudomány DI, Dr. Vámosi György: modi@med.unideb.hu

Klinikai Orvostudományok DI, Dr. Csutak Adrienn: acsutak@med.unideb.hu

Egészségtudományok DI, Dr. Balázs Margit: balazs.margit@sph.unideb.hu

Gyógyszertudományok DI, Dr. Csoma Eszter: csomae@freemail.hu

Laki Kálmán DI, Dr. Katona Éva: ekatona@med.unideb.hu

Molekuláris sejt- és immunbiológia DI, Dr. Mádi András: madi@med.unideb.hu

Idegtudományok DI, Dr. Kisvárday Zoltán: kisvarday@anat.med.unideb.hu

Klinikai Immunológiai és Allergológiai DI, Lajszné Dr. Tóth Beáta:

beatoth@med.unideb.hu vagy lajsz.beata@gmail.com

Fogorvostudományi DI, Dr. Köröskényi Krisztina: kkriszti@med.unideb.hu

A doktori iskola titkárának szüksége lesz a jelölt MTMT azonosítójára is!

(3) A védés id pontját a DT titkára a jelölt DEA-ba feltöltött anyagának url-jével együtt közlésezi a DE ÁOK és ODT közös hírlevelében. Az országos doktori adatbázisban és az iskola honlapján az illetékes DI titkára hirdeti meg a védést.

(4) **A doktori szigorlat és védés lefolytatása és értékelése**

A DE Doktori Szabályzatában leírtak szerint történik (13-17. § és 13. sz. melléklet). A szigorlaton és védésen a PhD el adó segít annak lebonyolításában és a hivatalos dokumentáció (M ködési Szabályzat 5. sz. melléklet) elkészítésében. A szigorlatra és a védésre emellett külön jegyz könyvvezet t kell hívni, akinek feladata az elhangzott kérdések, válaszok, egyéb megjegyzéseket, stb. rögzítése. **A jegyz könyvvezet beszerzése, illetve a technikai feltételek biztosítása, azok meglétének ellen rzése a jelölt feladata.**

(5) **Szigorlat és védés utáni teend k**

A szigorlat és védés után a PhD Irodára le kell adni, ill. elektronikus formában a phd@med.unideb.hu címre el kell küldeni a szigorlat és a védés begépelt és aláírt (elnök, jegyz könyvvezet) jegyz könyvét. **Ezek hiányában a fokozatszerzési eljárás nem zárható le.**

Publikációs lista igénylése

A PhD értekezésekhez benyújtandó publikációk bibliográfiai és tudományometriai adatainak ellenőrzéséhez és a publikációs lista előállításához a PhD hallgatónak a következő lépéseket kell teljesítenie.

Publikációk feltöltése a Debreceni Egyetem Publikációs Adatbázisába:

A Publikációs Adatbázis a <http://ebib.lib.unideb.hu> oldalon érhető el, ahol böngészhetünk az egyetemi publikációk között, illetve a menürendszeren keresztül elérhetjük a publikációk betöltésére szolgáló feltöltő oldalt. Az oldalon meg kell adni a helyi szerzők adatait, a publikáció bibliográfiai adatait, és a cikk teljes szövegét, elektronikus változatát.

Szerzői adatok megadása: Helyi szerzők esetén meg kell adni a szerző adatait részletezve. Hogy segítsük a szerzőket ezen adatok megadásában, bevezettünk egy újabb mezőt (hálózati azonosító / Neptun kód). Aki nem rendelkezik Neptun kóddal, vagy elfelejtette, az forduljon a PhD irodához segítségért. Amennyiben a szerző itt megadja a hálózati azonosítóját, majd rákattint a szerzői adatok lekérése gombra, a Neptun rendszerből lekérjük a személyes adatokat a számára, és kitöltjük velük a mezők értékét.

Amennyiben a publikáció az értekezés alapjául szolgáló közleménynek számít, ki kell pipálni az erre utaló jelölő négyzetet a feltöltő oldalon melynek eredményeképpen a kari információk helyett a PhD képzésre vonatkozó adatok fognak megjelenni az oldalon. A jelölő négyzet csak akkor aktív, ha érvényes hálózati azonosítót vagy Neptun kódot megadtunk előtte.

Egyéb közlemények feltöltése esetén ez a négyzet ne legyen bejelölve.

A közleményhez tartozó DOI ismeretében a publikáció adatainak megadása egyszer isíthető azáltal, hogy az oldalon megadjuk a DOI-t, majd a „Keresés DOI szám alapján” gombra kattintunk. Ekkor a rendszer azonosítókat, melyeket tud, automatikusan kiegészíti a talált információk alapján.

Publikációs lista igénylése:

Amennyiben a PhD hallgató számára fontos összes közlemény fel lett töltve a Publikációs Adatbázisba, és szeretné megkapni a Könyvtár által igazolt publikációs listát, akkor a lista igényléséhez ki kell töltenie egy webes oldalt. Az igénylőlap elérhető a Publikációs Adatbázis feltöltő oldalán keresztül a „Publikációs lista igénylése” címszó alatt. Az igénylésről visszaigazoló e-mailt kap a jelölt az általa megadott e-mail címre, a témavezető (a szintén a jelölt által megadott e-mail címre), a doktori iskola illetékesei, illetve a Könyvtár. A könyvtáros ellenőrzi a Publikációs Adatbázisban szereplő bibliográfiai adatokat, majd a rendszer generál egy, a tudományometriai adatokkal kiegészített közleménylistát, melyet a Könyvtár elküld a jelölt számára. Amennyiben a jelölt teljesnek találja a listát, a hivatalos igazolást a Könyvtár elküldi a jelölt, a témavezető és a Doktori Iskola számára is.

Értekezés és tézisek feltöltése:

A jelöltnek a védést megelőzően nyilvánosan elérhetővé kell tennie a PhD dolgozatát a Debreceni Egyetem elektronikus Archívumában (DEA). A repozitórium a <http://dea.lib.unideb.hu> oldalon keresztül érhető el. A feltöltés menetéről részletes tájékoztatás a <http://ganymedes.lib.unideb.hu:8080/dea/handle/2437/2802> címen található.

Ha a feltöltések során probléma merül fel, azt e-mail üzenetben jelezzék a publikaciok@lib.unideb.hu címen.

Jelentkezés fokozatszerzési eljárásra – beadandó dokumentumok

Kérjük, hogy a leadandó anyagra vonatkozó követelményeket a tájékoztató és a szabályzat releváns részeiben tekintsek át. Az alábbi listát nyomtassák ki 3 példányban és mind az ODT titkárhoz, mind pedig a PhD el adóhoz vigyék magukkal.

Jelölt neve:

Témavezető neve:

Doktori Iskola:

Védés nyelve: magyar – angol (megfelelőt kérjük aláhúzni)

Az Orvostudományi Doktori Tanács titkárának leadandó, ill. bemutatandó tételek listája

Elektronikus formában:

hivatalos publikációs listát tartalmazó PhD értekezés
hivatalos publikációs listát tartalmazó magyar nyelvű tézisek
hivatalos publikációs listát tartalmazó angol nyelvű tézisek
szakmai önéletrajz

Papíralapon kell bemutatni:

társzerzői nyilatkozatok*
témavezető nyilatkozata az előzetes vitán kért módosítások megtörténtéről
előzetes vita dokumentációja*
doktorjelölti nyilatkozat

A PhD el adónak leadandó tételek listája

Miután a DT titkára ellenőrizte a fentiekben felsorolt dokumentumokat, az alábbiakat kell leadni a PhD irodán:

a könyvtári publikációs listát tartalmazó PhD értekezés tézisei (magyar VAGY angol nyelven, a védés nyelvétől függetlenül) 3 nyomtatott (nem bekötött) példányban
szakmai önéletrajz 3 nyomtatott példányban

a PhD értekezés bekötve, 6 példányban, **az értekezést megalapozó közleményeket az értekezés függelékébe be kell kötni**

társzerzői nyilatkozatok*
témavezető nyilatkozata az előzetes vitán kért módosítások megtörténtéről
előzetes vita dokumentációja*
doktorjelölti nyilatkozat

*Egyes iskolák esetében ezeket a dokumentumokat DI titkár juttatja el az ODT titkárához.

Az ORVOSTUDOMÁNYI Doktori Tanácshoz tartozó doktori iskolák

1. **Molekuláris orvostudomány** doktori iskola (vezet : **Dr. Csernoch László**)

Doctoral School of Molecular Medicine

MAB azonosító: 42

tudományág: **elméleti orvostudományok/theoretical medicine**

Doktori programok:

- Jelátviteli folyamatok sejt- és molekuláris biológiája
(programvezet : Dr. Virág László)
- Membránbiofizikai kérdések és vizsgálómódszerek
(programvezet : Dr. Szöllősi János)
- Élettan és neurobiológia
(programvezet : Dr. Csernoch László)

2. **Klinikai orvostudományok** doktori iskola (vezet : **Dr. Berta András**)

Doctoral School of Clinical Medicine

MAB azonosító: 44

tudományág: **klinikai orvostudományok/clinical medicine**

Doktori programok:

- Mozgásszervi betegségek
(programvezet : Dr. Szekanecz Zoltán)
- Klinikai vizsgálatok
(programvezet : Dr. Berta András)
- Experimentális és klinikai onkológia
(programvezet : Dr. Hernádi Zoltán)

3. **Egészségtudományok** doktori iskola (vezet : **Dr. Ádány Róza**)

Doctoral School of Health Sciences

MAB azonosító: 46

tudományág: **egészségtudományok/health sciences**

Doktori programok:

- Megelőző orvostan és népegészségtan
(programvezet : Dr. Ádány Róza)
- Anyagcsere és endokrin betegségek megelőzése és kontrollja
(programvezet : Dr. Paragh György)

4. **Gyógyszerészeti tudományok** doktori iskola (vezet : **Dr. Tótsaki Árpád**)

Doctoral School of Pharmaceutical Sciences

MAB azonosító: 45

tudományág: **gyógyszerészeti tudományok/pharmaceutical sciences**

Doktori programok:

- Mikrobiológia
(programvezet : Dr. Gergely Lajos)
- Farmakológia
(programvezet : Dr. Tótsaki Árpád)

5. **Laki Kálmán** doktori iskola (vezet : **Dr. Balla György**)

Kálmán Laki Doctoral School

MAB azonosító: 43

tudományágak:

- **elméleti orvostudományok/theoretical medicine**
- **klinikai orvostudományok/clinical medicine**

Doktori programok:

- Trombózis, hemosztázis és vaszkuláris biológia
(programvezet : Dr. Muszbek László)
- Hematológia
(programvezet : Dr. Udvardy Miklós)
- Kardiiovaszkuláris megbetegedések
(programvezet : Dr. Édes István)

6. **Molekuláris sejt- és immunbiológia** doktori iskola (vezet : **Dr. Fésüs László**)

Doctoral School of Molecular Cell and Immune Biology

MAB azonosító: 183

tudományág: **elméleti orvostudományok/theoretical medicine**

7. **Idegtudományi** doktori iskola (vezet : **Dr. Antal Miklós**)

Doctoral School of Neurosciences

MAB azonosító: 197

tudományágak:

- **elméleti orvostudományok/theoretical medicine**
- **klinikai orvostudományok/clinical medicine**

8. **Petrányi Gyula Klinikai immunológiai és allergológiai** doktori iskola (vezet : **Dr. Zeher Margit**)

Gyula Petrányi Doctoral School of Clinical Immunology and Allergology

MAB azonosító: 198

tudományág: **klinikai orvostudományok/clinical medicine**

9. **Fogorvostudományi** doktori iskola (vezet : **Dr. Márton Ildikó**)

Doctoral School of Dental Sciences

MAB azonosító: 201

tudományág: **klinikai orvostudományok/clinical medicine**

Doktori értekezések és tézisek formai követelményei

- (1) A PhD értekezést az eljárásra bocsátási kérelemmel együtt kell 6 nyomtatott példányban és elektronikusan is a Doktori Tanácsnak benyújtani.
- (2) Az értekezés magyar vagy angol nyelven készíthető. A fedőlap és a belső címlap a melléklet tartalmazza.
- (3) A Doktori Értekezés A4-es formátumban készül, és az alábbi részekből áll:
 1. **Bevezetés**, amely a témaválasztást indokolja.
 2. **Irodalmi áttekintés**, amely részletesen bemutatja azokat a korábbi tudományos eredményeket, amelyekhez kapcsolódik a munka és a célkitűzéseket is megfogalmazza.
 3. **Metodikák** (anyag és módszer; vagy betegek és módszerek) fejezet, amely részletesen ismerteti az alkalmazott kísérleti technikákat, beleértve az adatok statisztikai feldolgozását, archiválását stb. is.
 4. **Eredmények** fejezet, amelyben az elért új tudományos eredmények kerülnek leírásra. Követelmény, hogy világosan különüljenek el a jelölt saját eredményei és azok az eredmények, amelyet a közlemény társszerzői értek el.
 5. **Megbeszélés** fejezet, amelyben a jelölt új eredményeinek egységes keretbe foglalt kritikai elemzése található.
 6. **Összefoglalás** magyar illetve angol nyelven (ennek terjedelme maximum egy oldal; az angol összefoglalót fájlban is be kell nyújtani).
 7. Az **Irodalomjegyzék** két részből áll: az első fejezetekben hivatkozott közlemények jegyzéke és külön a jelölt saját közleményeinek a Kenézy Élettudományi Könyvtár által ellenőrzött jegyzéke. (A listára vonatkozó szabályokat ld. M kódési Szabályzat, ill. a tájékoztató releváns része.)
 8. **Tárgyszavak**: 6-12 tárgyszó magyar és angol nyelven
 9. **Köszönetnyilvánítás**
 10. **Függelék**: a megjelent publikációk és kéziratok gyűjteménye.
- (4) A doktori téziseket magyar és angol nyelven kell elkészíteni. Nem magyar anyanyelvű jelöltek csak angol nyelven készítik el a téziseket.
- (5) A doktori tézis a disszertáció olyan rövidített változata, amelyben a jelölt a tudományos nyilvánosság számára bemutatja tudományos munkájának indokoltságát, metodikai felkészültségét és legfontosabb eredményeit. A tézis ábrákat, táblázatokat nem tartalmaz. A doktori tézis A5-ös formátumban készül. Címlapját a mellékelt sablonok alapján kell elkészíteni. A téziseket elektronikusan, ill. nyomtatott formában az eljárásra bocsátási kérelemmel együtt kell a Doktori Tanácsnak benyújtani. Az eljárásra bocsátást követően kerül a téziszüzetek végső verziójába a betélap, amely tartalmazza a szigorlati és védési bizottságok tagjainak nevét és tudományos fokozatát, valamint a szigorlat és védelem helyszínét és időpontját. A tézisek végére be kell illeszteni a jelölt saját közleményeinek a Kenézy Élettudományi Könyvtár által hitelesített jegyzékét. Külön listán megadható az értekezéshez kapcsolódó prezentációk, citálható absztraktok, stb. listája is.

A doktori tézis betétlapja

<<AZ ÉRTEKEZÉS CÍME>>

Értekezés a doktori (PhD) fokozat megszerzése érdekében
a tudományágban*

Írta: okleveles

Készült a Debreceni Egyetem doktori iskolája
(..... programja) keretében

Témavezet : Dr.

A doktori szigorlati bizottság:

elnök: Dr.
tagok: Dr.
Dr.

A doktori szigorlat id pontja: Debreceni Egyetem ÁOK**,
20.....

Az értekezés bírálói:

Dr.
Dr.

A bírálóbizottság:

elnök: Dr.
tagok: Dr.
Dr.
Dr.
Dr.


Az értekezés védésének id pontja: Debreceni Egyetem ÁOK**,
20.....

*tudományágakat ld. a doktori iskolák felsorolásánál

**releváns kar neve (rövidítés elegend)

A doktori tézisek címoldala és kötelező fejezetei

A téziszűzet címoldala:

<p style="text-align: center;">Egyetemi doktori (PhD) értekezés tézisei</p> <p style="text-align: center;"><<AZ ÉRTEKEZÉS CÍME>></p> <p style="text-align: center;"><<a jelölt neve>></p> <p style="text-align: center;">Témavezet : Dr.</p> <div style="text-align: center;"></div> <p style="text-align: center;">DEBRECENI EGYETEM Doktori Iskola</p> <p style="text-align: center;">Debrecen, 20...</p>
--

A téziszűzet kötelező fejezetei:

1. A doktori értekezés elzmenyei és célkitzések;
2. Az értekezés új tudományos eredményei;
3. A jelöltnek az értekezés témájában született publikációinak a Kenézy Könyvtár által hitelesített listája.

Egyéb követelményeket ld. a tájékoztató releváns részénél.

Jelölt neve:

Témavezető neve:

Doktori iskola (Program):

Közlemény címe:

Szerzői:

Megjelenés helye, ideje:

Nyilatkozat

Alulírottak kijelentjük, hogy a fenti közleményben megjelent és a **Jelölt** által a Debreceni Egyetemre benyújtott PhD értekezésben felhasznált tudományos eredmények eddig nem szerepeltek más PhD értekezés tudományos eredményei között. Tudomásul vesszük, hogy a fenti tudományos eredmények a jövőben nem szerepelhetnek más PhD értekezés eredményei között.

Dátum:

Aláírások:

Jelölt

Témavezető

A közlemények hazai társszerzői

Név (nyomtatott betűkkel)

Aláírás

Co-author statement in connection with submission of PhD thesis

With reference to the Regulations of the Doctoral Committee of Medical Sciences, University of Debrecen, statement from each author about the PhD student's contribution in the shared work, which is already published and included in the PhD thesis of the applicant, must be presented to the PhD Committee. The authors state that the published work, or the indicated part of the work, *has not been and will not be used in other PhD thesis.*

Paper title:

Place and time of publication:

List of authors:

PhD student:

Contribution: (% , text):

Signature (PhD student)

Name (with capital letters) and signatures of co-authors

Jelölt neve:
Témavezető neve:
Doktori iskola (Program):
Közlemény címe:
Szerzői:
Megjelenés helye, ideje:

Megosztott felhasználás 1.

Nyilatkozat

Alulírottak kijelentjük, hogy a fenti közleményben megjelent és a **Jelölt** által a Debreceni Egyetemre benyújtott PhD értekezésben felhasznált tudományos eredmények eddig nem szerepeltek más PhD értekezés tudományos eredményei között.

Továbbá kijelentjük, hogy a Jelölt a fenti közlemény eredményeit csak részben használja fel PhD disszertációjában.

A felhasznált eredmények leírása (a közlemény alapján: ábra, táblázat, fejezet):

Tudomásul vesszük, hogy a felhasznált tudományos eredmények a jövőben nem szerepelhetnek más PhD értekezés eredményei között.

Dátum.

Aláírások:

Jelölt:

Témavezető:

A közlemény hazai társszerzői:

Név (nyomatott betűvel)

Aláírás

A fenti közlemény megosztott felhasználását engedélyezem.

A doktori iskola vezetőjének neve (nyomatott betűvel) és aláírása

Jelölt neve:
Témavezető neve:
Doktori iskola (Program):
Közlemény címe:
Szerzői:
Megjelenés helye, ideje:

Megosztott felhasználás 2.

Nyilatkozat

Alulírottak kijelentjük, hogy a fenti közleményben megjelent tudományos eredmények egy részét korábban (név, doktori iskola, év) PhD disszertációjában felhasználta (kérjük az előző felhasználásról készült 1. számú nyilatkozatot mellékelni). A **Jelölt** által a Debreceni Egyetemre benyújtott PhD értekezésben felhasznált tudományos eredmények a fenti közlemény eredményeinek korábban PhD disszertációban felhasznált részét képezik.

A Jelölt által felhasznált eredmények rövid leírása (a közlemény alapján: ábra, táblázat, fejezet):

Tudomásul vesszük, hogy a fenti tudományos eredmények a jövőben nem szerepelhetnek más PhD értekezés eredményei között.

Dátum.

Aláírások:

Jelölt:

Témavezető :

A közlemény hazai társszerzői:

Név (nyomatott betűkkel)

Aláírás

A fenti közlemény megosztott felhasználását engedélyezem.

A doktori iskola vezetője (név + aláírás)

ÉRTEKEZÉS FED LAPJA

EGYETEMI DOKTORI (PhD) ÉRTEKEZÉS

Szerz neve

Értekezés címe

DEBRECENI EGYETEM

..... DOKTORI ISKOLA

Debrecen, 20..

ÉRTEKEZÉS BELS CÍMLAPJA

EGYETEMI DOKTORI (PhD) ÉRTEKEZÉS

Értekezés címe

Szerz neve

Témavezet : Dr.



DEBRECENI EGYETEM

..... DOKTORI ISKOLA

Debrecen, 20..

ANGOL NYELV ÉRTEKEZÉS FED LAPJA

THESIS FOR THE DEGREE OF DOCTOR OF PHILOSOPHY (PHD)

Title

by name

UNIVERSITY OF DEBRECEN
DOCTORAL SCHOOL OF

DEBRECEN, 20XX

ANGOL NYELV ÉRTEKEZÉS BELS CÍMOLDALA

THESIS FOR THE DEGREE OF DOCTOR OF PHILOSOPHY (PHD)

Title

by name

Supervisor:



UNIVERSITY OF DEBRECEN
DOCTORAL SCHOOL OF

DEBRECEN, 20XX

ANGOL NYELV TÉZISFÜZET CÍMLAPJA

SHORT THESIS FOR THE DEGREE OF DOCTOR OF PHILOSOPHY (PHD)

Title

by(name)

Supervisor:



UNIVERSITY OF DEBRECEN
DOCTORAL SCHOOL OF

DEBRECEN, 20..

ANGOL NYELV TÉZISFÜZET BETÉTLAPJA

<<Title of the thesis>>

By(name),(MD/MSc degree)

Supervisor:

Doctoral School of, University of Debrecen

Head of the **Examination Committee:**

Members of the Examination Committee:

The Examination takes place atFaculty of Medicine, University of Debrecen
, 20..

Head of the **Defense Committee:**

Reviewers:

Members of the Defense Committee:

The PhD Defense takes place at the Lecture Hall of Bldg. A, Department of Internal
Medicine, Faculty of Medicine, University of Debrecen
, 20..

MEGHÍVÓ

A Debreceni Egyetem Orvostudományi Doktori Tanácsa meghívja Önt

Jelölt neve

Az értekezés címe

cím egyetemi doktori (PhD) értekezésének

a védés ideje és helye

tantermében tartandó nyilvános vitájára.

A vitát vezeti: név, tudományos fokozat

Hivatalos bírálók: név, tudományos fokozat

név, tudományos fokozat

Az értekezés megtekinthető a DE Kenézy Élettudományi Könyvtárban. A nyilvános vitában minden jelenlevő részt vehet és írásban elzárólagosan észrevételt tehet.

A DE Orvostudományi Doktori Tanácsa

DOKTORI (PhD) ÉRTEKEZÉS ELŐZETES VITÁJÁNAK JEGYZŐKÖNYVE

A doktorjelölt neve:

Az értekezés címe:

.....

Doktori iskola:Program:.....

Témavezet (k):

Bírálok: Dr.

Dr.

Bizottság:

NÉV

ALÁÍRÁS

elnök: Dr.

.....

tagok: Dr.

.....

Dr.

.....

Az előzetes vita időpontja: 20... ..

- 1) A bizottság tagjainak véleménye a jelölt tudományos munkásságáról:
Megfelel/ nem felel meg (a megfelel rész aláhúzendó)

Indoklás:

- 2) A bizottság tagjainak véleménye az értekezésről:
Megfelel/javításokkal megfelel/ nem felel meg (a megfelel rész aláhúzendó)

Indoklás:

**A bizottság a doktorjelölt fokozatszerzési eljárásra való jelentkezését
támogatja/nem támogatja (a megfelel rész aláhúzendó).**

(a bizottság elnökének aláírása)

Melléklet: az előzetes bírálók írásos véleménye és a javítások jegyzéke.

DOKTORJELÖLTI NYILATKOZAT

DOKTORJELÖLTI NYILATKOZAT

Doktorjelölt neve:

Születési hely, id :

Doktori Iskola:

Témavezet :

Alulírott, doktorjelölt a Debreceni Egyetem Doktori Szabályzatának 12.§. (5) bekezdése értelmében nyilatkozom az alábbiakról:

- értekezésemet korábban más intézményben nem nyújtottam be és azt nem utasították el;
- nem állok doktori fokozat visszavonására irányuló eljárás alatt, illetve 5 éven belül nem vontak vissza tőlem korábban odaítélt doktori fokozatot;
- a disszertáció önálló munkám, az irodalmi hivatkozások egyértelműek és teljeselek.
- az értekezésben egyértelműen jelöltem a nem-saját (társ szerzői) vagy részben saját eredményeket.

Debrecen,

.....
doktorjelölt aláírása

.....
témavezet aláírása